

Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ**

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА: БУХГАЛТЕР

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

2021 г.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от « 31 » августа 2021 г.



Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ»

Разработчики: Батталова Александра Валерьевна, преподаватель ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ»

Рабочая программа рекомендована методическим советом ЧОУ ПО «Саянский техникум СТЭМИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	202

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Составление и использование бухгалтерской отчетности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности: «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по социальному налогу и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный

период;

- требования к бухгалтерской отчётности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчётности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчётности;
- методы группировки и перенесения обобщённой учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчётности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчётности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму статистической отчётности и инструкцию по её заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приёмы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

По заочной форме обучения:

всего – **520** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **58** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **354** часов;

производственная практика (по профилю специальности) – **108** часа.

Техникум вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) «Составление и использование бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Составление и использование бухгалтерской отчетности»

3.1. Тематический план профессионального модуля

По заочной форме обучения:

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.2	Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности	190	26	18	-	164	*		
ПК 4.3- 4.4	Раздел 2. Анализ бухгалтерской отчетности	216	26	8	10	190			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108							108
Квалификационный экзамен по модулю		6	6						
Всего:		520	58	26	10	354			108

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ. 04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ. 04), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности		190	
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности		190	
Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Содержание	4	1
	1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.		
	2. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов.		
	3. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		
	4. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		
	Практические занятия		
	1 Семинар по теме «Нормативная база по бухгалтерской отчетности»		
	2 Работа с бухгалтерской программой		
Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Содержание	4	1
	1. Основные правила формирования бухгалтерской отчетности.		
	2. Основопологающие допущения - учёт по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия.		

	3.	Качественные характеристики отчетности.		
	Практические занятия			
	1	Изучение форм бухгалтерской отчетности		
Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности	Содержание		2	
	1.	Промежуточная бухгалтерская отчетность		
	2.	Годовая бухгалтерская отчетность		
	Практические занятия			
	1	Составление отчетности		
Тема 4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.	Содержание		4	2
	1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности		
	2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		
	3.	Отражение финансового результата деятельности организации;		
	4.	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		
	Практические занятия			
	1	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.		
	2	Работа с бухгалтерской программой		
Тема 5. Формы бухгалтерской отчетности	Содержание		10	3
	1.	Бухгалтерский баланс — форма № 1. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса.		
	2.	Отчёт о прибылях и убытках форма № 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.		
	3.	Отчет об изменениях капитала — форма № 3. Основные показатели отчёта.		
	4.	Отчёт о движении денежных средств — форма № 4. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.		
	5.	Приложения к балансу— форма № 5. Источники информации для заполнения формы.		

	6.	Отчет о целевом использовании полученных средств — форма № 6 - составляют некоммерческие организации, в том числе общественные организации и объединения и их структурные подразделения. Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86, счета по учёту расходов некоммерческих организаций.					
	7.	Пояснительная записка. Изменения в учётной политики предприятия. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.					
	8	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчётности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту)					
	Практические занятия						
	1.	Заполнение формы № 1 бухгалтерской отчётности.					
	2	Заполнение формы № 2 бухгалтерской отчётности.					
	3	Заполнение формы № 3 бухгалтерской отчётности.					
	4	Заполнение формы № 4 бухгалтерской отчётности.					
	5	Заполнение формы № 5 бухгалтерской отчётности.					
	6	Заполнение формы пояснительной записки и аудиторского заключения					
	7	Работа с бухгалтерской программой					
	Тема 6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации.	Содержание			2	1	
		1.					Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
2.		Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам.					
3.		Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.					
4.		Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве.					
5.		Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности.					
Практические занятия							
1		Семинар по международным стандартам					
2		Работа с бухгалтерской программой					
Всего обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			26				

<p align="center">Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p>		164	
<p align="center">Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концептуальные положения финансовой отчётности в России и в международной практике. 2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации. 3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчёте о прибылях и убытках. 4. Изучение текущей деятельности организации, применяемое в целях составления отчёта о движении денежных средств. 5. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу. 6. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчётности. 7. Раскрытие причин изменения учётной политики в течение отчётного года. 8. Принципы планирования контрольного мероприятия. 9. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций. 10. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли. 11. Ревизия бухгалтерской отчётности. 12. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. 13. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей 			
Раздел 2.		216	
Использование бухгалтерской отчетности			
МДК. 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		216	
Тема 1. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	Содержание		2
	1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.	2
	2	Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	3

	3	Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его задачи.		2
	Практические занятия			3
	1	Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. Решение ситуаций; тестов.		
Тема 2. Анализ Формы № 1 «Бухгалтерский баланс»	Содержание		4	
	1	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.		2
	2	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.		
	3	Анализ платежеспособности предприятия.		
	4	Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.		3
	5	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.		2
	6	Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.		2
	Практические занятия			
	1	Решение практических примеров по данным формы №1		3
	2	Работа с бухгалтерской программой		
Тема 3. Анализ Формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках»	Содержание		4	
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.		2
	2	Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.		
	3	Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.		
	4	Факторный анализ рентабельности организации. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия.		
	5	Оценка воздействия финансового рычага.		
	Практические занятия			
	1	Решение практических примеров по данным формы №2		3
	2	Работа с бухгалтерской программой		

Тема 4. Анализ Формы № 3 «Отчет об изменении капитала» и анализ формы № 4 «Отчет о движении денежных средств»	Содержание		2	
	1	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.		1
	2	Расчет и оценка чистых активов.		2
	3	Анализ движения денежных средств по данным отчетности.		
	Практические занятия			
	1	Решение практических примеров по данным формы №3		3
	2	Решение практических примеров по данным формы №4		
	3	Работа с бухгалтерской программой		
Тема 5. Анализ формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу»	Содержание		2	
	1	Состав и оценка движения заемных средств.		1
	2	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		2
	3	Анализ амортизируемого имущества.		
	4	Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		
	5	Роль пояснительной записки в раскрытии информации.		1
	Практические занятия			
	1	Решение практических примеров по данным формы №5		3
	2	Работа с бухгалтерской программой		
Тема 6. Особенности анализа консолидированной отчетности	Содержание		2	
	1	Сущность консолидированной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.		1
	2	Анализ консолидированной отчетности.		2
	3	Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления.		
	Практические занятия			
	1	Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния.		1
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			190	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы				

<ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. 2. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей 3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций. 4. Источники финансирования активов. 5. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. 6. Сущность консолидированной отчетности. 7. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. 8. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. 		
<p style="text-align: center;">Тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства. 2.Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия. 3.Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия. 4.Бухгалтерская отчетность и средства программного обеспечения. 5.Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности. 6.Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности. 7.Оценка материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчетности. 8.Оценка незавершенного производства: аспект бухгалтерской отчетности. 9.Бухгалтерский учет и отчетность в системе менеджмента малого предприятия. 10.Бухгалтерская отчетность организации и ее нормативное регулирование. 11.Международные стандарты финансовой отчетности и их адаптация к условиям России. 12.Годовой бухгалтерский баланс организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности. 13.Годовой отчет организации о прибылях и убытках(форма № 2): содержание, составление и информационные возможности. 14.Годовой отчет организации об изменениях капитала (форма № 3): содержание, составление и информационные возможности. 15.Годовой отчет организации о движении денежных средств (форма № 4); содержание, составление и информационные возможности. 16.Приложение к годовому бухгалтерскому балансу организации (форма № 5): содержание, составление и информационные возможности. 17.Промежуточные бухгалтерские балансы организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности. 18.Промежуточные отчеты организации о прибылях и убытках: содержание, составление и информационные возможности. 	10	

<p>19.Сводная бухгалтерская отчетность организации, имеющей дочерние и зависимые общества.</p> <p>20.Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности организации; содержание, составление и практическое использование.</p> <p>21.Сводная бухгалтерская отчетность акционерных обществ (товариществ): содержание, составление и информационные возможности.</p> <p>22.Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности</p>		
Всего обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	190	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ</p> <p>Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Заполнение формы №1 – бухгалтерский баланс. Рассмотрение методики определения деловой репутации. Нормативная база финансового контроля в Российской Федерации, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок. Составить план и программу контрольно–ревизионной проверки.</p> <p>Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки. Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств</p> <p>Оценка эффективности работы с наличными денежными средствами. Ознакомление с организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделами организации, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.</p> <p>Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. Ознакомление с размерами уставного капитала организациями и источниками его образования.</p> <p>Уточнение оценки отражённых в бухгалтерском учёте активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неаотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчётности. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчётности. Пересчёт в рубли на дату составления бухгалтерской отчётности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации:</p> <p>отражение доходов и расходов, относящихся к отчётному периоду, по которым отсутствуют первичные документы;</p> <p>закрытие субсчетов к счёту 90;</p> <p>закрытие субсчетов к счёту 91;</p> <p>списание чистой прибыли (убытка отчётного года на счёт 84);</p> <p>сверка данных синтетического и аналитического учёта на дату составления бухгалтерской отчётности.</p>	108	3

<p>Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.</p> <p>Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.</p> <p>Оценка финансовой устойчивости организации.</p> <p>Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.</p> <p>Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.</p> <p>Анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продажи продукции.</p> <p>Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии; с порядком ведения кассовых операций.</p> <p>Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.</p> <p>Ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документаций по финансированию капитальных вложений. Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств. Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупную потребность по оборотным средствам. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.</p>		
Всего	520	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет, налогообложения и аудита» с рабочими местами по количеству обучающихся.

Оборудование учебного кабинета: инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер, модем (спутниковая система), информационно- справочные программы « Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402 - ФЗ "О бухгалтерском учете"
2. План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности организаций с инструкцией по применению. Ростов н/Д: Издательский центр "Март", 2015. - 112 с.
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29 июля 1998г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов РФ от 24. 03 21 2000 № 31н,)
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1\2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008г. №106н
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4\99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 июля 1999г. № 43н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ \2006. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006. №154н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5\01. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09.06.2001 г. №44н
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства РФ от 30 марта 2001г. № 26н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98. Утверждено приказом Министерства РФ от 25.11.98 №56н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01. Утверждено приказом Министерства РФ от 28.11.2001 №96н.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г. № 32н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г. № 3н.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 № 48н.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2000. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.01.2000 №11 н.
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 №92н.

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» 22 ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27 декабря 2007г. № 153н.
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02, Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 № 66н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008г. № 106н.
20. Постановление от 13 октября 2008 г. № 749 Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки
21. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28 июня 2000 г. № 60н.
22. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28 июня 2000 г. № 60н.
23. Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации (утвержден решением Совета Директоров ЦБР 22 сентября 1993 г. N 40) (с изменениями от 26 февраля 1996 г.)
24. О кассовом обслуживании в учреждениях Банка России кредитных организаций и иных юридических ЛИЦ. Указание ЦБР от 27 августа 2008 г. N 2060
25. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : , 2015.— 17 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30526.html>.— ЭБС «IPRbooks»
26. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник /В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. — Ростов н/Дону, 2015. — 510 с.
27. Елицур М.Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник /М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 200 с.
28. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Гахова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — 978-5-4486-0782-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>
29. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — 978-5-4488-0181-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>
30. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 380 с. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67618.html>
31. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Бочкова С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47665.html>.— ЭБС «IPRbooks»
32. Таюрская Е.И. Бухгалтерская отчетность. Порядок формирования отчета об изменениях капитала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Таюрская Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78553.html>.— ЭБС «IPRbooks»
33. Смекалов В.П. и др. Анализ финансовой отчетности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смекалов В.П. и др.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 472 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80089.html>.— ЭБС «IPRbooks»
34. Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и

- аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов/ Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 583 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71187.html>.— ЭБС «IPRbooks»
35. Смекалов В.П. и др. Анализ финансовой отчетности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смекалов В.П. и др.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 472 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80089.html>.— ЭБС «IPRbooks»
36. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 228 с. — 978-985-503-426-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67617.html>
37. Трофимова, А. Н. Бухгалтерский учет в сфере товарного обращения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Трофимова. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 304 с. — 978-985-06-2467-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35470.html>
- Дополнительная литература:
38. Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух»
39. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».
40. Бакаев А.С. Комментарий к Положению по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ. М. «Бухгалтерский учет», 2000.
41. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Сборник корреспонденции счетов бухгалтерского учета по новому учетному плану. М., 2001г.
42. Интернет – ресурсы: Консультант плюс, Гарант

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Для изучения данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

педагогический состав: преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю преподаваемых междисциплинарных курсов;

со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, владение формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков, использование передового опыта. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	Текущий контроль в форме: практических занятий; контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамены по каждому междисциплинарному курсу Экзамен по профессиональному модулю.
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Требования предъявляемые к заполнению форм.	
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы гос. статистики, составление сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности; оценка эффективности и качества выполнения задач	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности	программы
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	работа с компьютером, использование специальных программ	
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	
Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	